**Çalıştay-Atölye Başlığı**

Ad Soyad1, Ad Soyad2, Ad Soyad3

1Kurum Adı, e-posta

2Kurum Adı, e-posta

3Kurum Adı, e-posta

Uygulama içeren çalışmaların sunulacağı veya beceri geliştirmeye yönelik grup etkinliklerinin yer alacağı oturumdur. Bir oturum, içeriğine bağlı olarak, 50 ila 90 dakika sürebilir. Çalıştaylar uygulamaya dönük olmalıdır ve katılımcılarının işbirliğini sağlayan, net sonuçları ve somut çıktıları olan, verimli çalışma toplantıları olarak gerçekleşmeleri planlanmalıdır. Çalıştay/Atölye çalışmalarında katılımcılardaki bilgiler bir araya getirilir ve çalıştay çıktıları ile ilgili sorumluluk almaları sağlanır. Çalıştay ile aynı anlama gelen “atölye” kelimesini de kullanma nedenimiz, sadece akademisyenlerin değil “iyi örnekler” kapsamında değerlendirilebilecek çalışmalara imza atan öğretmenlerimizinde lider olarak katkı sunacağı “Öğretmen Atölyeleri” niteliğindeki çalışmaların da bu kapsamda değerlendirilecek olmasıdır. Bu kapsamda kongredeki atölye çalışmalarına katılacak fen bilimleri ve matematik öğretmenleri ile daha etkileşimli toplantılar planlanacak ve kongre sonunda bu öğretmenlerimize de katılım sertifikaları verilecektir. Kongrede sunulacak çalıştay/atölye özeti 300-500 kelime arasında olmalıdır. Çalıştay/Atölye özeti verilen şablonda 1 sayfadan fazla olmamalıdır. Özette, çalışma ile ilgili amaç, önem, önceki örnekler, çalıştay ekibi (varsa görev dağılımı), hedef kitle, çalıştayın verimli olacağı en az – en fazla katılımcı sayıları, oturma düzeni, katılımcılardan istenilen araç-gereçler belirtilmelidir. Özette ayrıca, “Süre-Konu Başlığı-Yapılacaklar-Hedeflenen Kazanım” başlıklarını içeren 10-15 dakikalık kesitler halinde sunan bir etkinlik planı tablo halinde sunulmalıdır. Çalışmaya ait en az 3 en fazla 5 anahtar kelime verilmelidir. Özet Kitapçığında yer alacak özetiniz için ÇALIŞTAY-ATÖLYE ÖZET ŞABLONU bilgisayarınıza indirerek bu formatta oluşturunuz. Yükleyeceğiniz dosya adı [Gönderi/Bildiri No]\_Nolu Çalıştay-Atölye \_[İlk yazar Ad Soyad] şeklinde olmalıdır. “Dosya Gönder” kısmına tıklayarak bildiri numaranız ve şifreniz ile giriş yapınız. Dosyanızı Microsoft (.doc) veya Microsoft (.docx) formatlarından birisinde olduğundan ve format bölümünden doğru seçeneği işaretlediğinizden emin olunuz. Birden fazla dosya yüklediğinizde sisteme en son yüklediğiniz geçerli olacaktır. Kabul edilen Çalıştay/Atölyelerin düzeltmeleri yazar(lar) tarafından yapılacak olup sisteme yüklenen düzeltilmiş versiyonlarında Kongre Kurulları tarafından herhangi bir düzeltme yapılmayacaktır. Yazım ve anlam hatalarından yazarlar sorumludur. Çalıştay/Atölye başvurularının kabulünü takiben liderlerin çalıştay veya atölyeyi gerçekleşmede ortamda ihtiyaç duyacakları temel elemanlar (priz, uzatma kablo, wi-fi internet, masa düzeni vb.) konusunda kongre düzenleme kurulu ile ufbmek2020@mehmetakif.edu.tr adresinden irtibata geçmeleri önem arz etmektedir. Çalıştay/Atölye ekibi en fazla 5 kişiden oluşmalıdır. Çalıştay/Atölyeyi gerçekleştirecek kişinin katılım ücretini yatırması zorunludur. Kongreye bir bildiri ile katılan Çalıştay-Atölye ekip üyelerinin tekrar katılım ücreti ödemesi gerekmez. Bildirisiz sadece çalıştay için görev alacak diğer ekip üyesi(leri)nin dinleyici ücreti yatırmaları yeterlidir. Çalıştay ekibine herhangi bir ücret ödemesi yapılmayacaktır. Çalıştay katılımcıları, kongreye kayıt yaptıran kişiler arasından ve/veya sadece çalıştay için kayıt yaptıran öğretmenler arasından belirlenecektir. Tüm çalıştay katılımcılarına ilgili çalıştaya katıldığına dair “Katılım Sertifikası” verilecektir. Katılımcıların belirlenmesine yönelik olarak kongre sayfasında duyurular yapılacaktır.

**Tablo 1.** Etkinlik akış planı ve önerilen süreler

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Süre****(dk)** | **Konu Başlığı** | **Yapılacaklar** | **Hedeflenen Kazanım**  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Anahtar Kavramlar :** Anahtar Kelime 1, Anahtar Kelime 2, Anahtar Kelime 3, Anahtar Kelime 4